



Manual

www.Stalden.nu

Opret Nyhed "Featured"	3
Opret Event "Featured"	4
Opret Galleri & Upload billeder med FTP program	5 - 7
Ændre viser i dag	8 - 10
Skift Plakat i plakat rotatoren	11
Ændre i konkurrencen.	12 - 14
Skift de to tilbuds bannere i bunden af siden	15 - 17

Opret Nyhed "Featured"

3

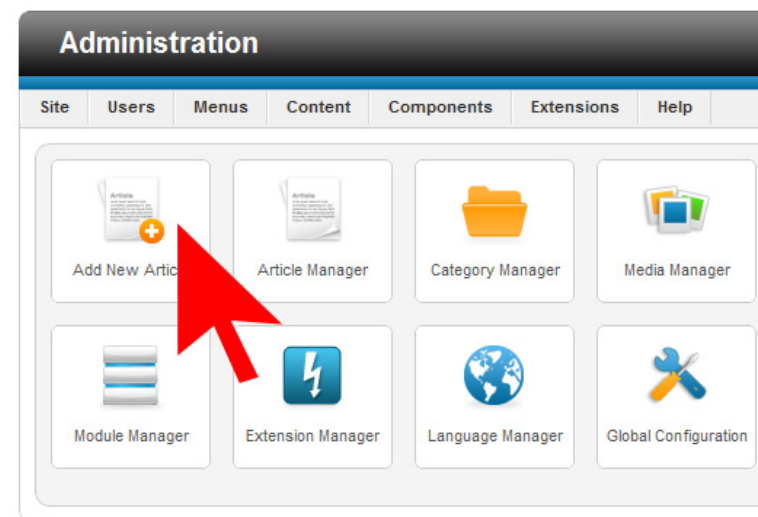
Når vi skal oprette en ny nyhed, så skal det forgå som en "Featured" article, det skal der gøres, fordi så ligger dig sig under hinanden i et flot nyhedssystem, og er nemmere at holde styr på. Det lyder meget smart, men det er også meget enkelt at gå til.

Du logger nd på Stalden.nu`s Administrations Panel på www.stalden.nu/administrator med dit brugernavn og dit password.

Her efter går du videre til menu punktet Add New Article som vist på billede 1 med den røde pil. Her kommer du så ind til din nye article, som du skal udfylde.

Du skal blot udfylde i samme rækkefølge som vist på billede 2, også er din nyhed lavet, og oprettet på hjemmesiden.

1



2

A screenshot of the 'Article Manager: Add New Article' form. The form is divided into several sections. On the left, there are fields for 'Title', 'Alias', 'Category' (set to 'Uncategorised'), 'Status' (set to 'Published'), 'Access' (set to 'Public'), 'Permissions' (set to 'Set Permissions'), 'Featured' (set to 'No'), and 'Language' (set to 'All'). A red arrow points to the 'Featured' field with the text 'Her siger du Yes til at nyheden skal være Freatured'. Below these fields is a large text area for the article content, with a red arrow pointing to it and the text 'Her Laver du din nyhed, indsæt billeder og teskt som det passer dig.' To the right of the form are sections for 'Publishing Options' (Created by, Created by alias, Created Date, Start Publishing, Finish Publishing), 'Article Options', and 'Metadata Options'. At the bottom right, there are buttons for 'Save' and 'Save & Close', with a red arrow pointing to them and the number '5'.

5

Opret Event "Featured"

4

Når vi skal oprette en ny event, så skal det forgå som en Opret Nyhed "Featured" article, det skal der gøres, fordi så ligger de sig under hinanden i et flot nyhedssystem, og er nemmere at holde styr på. Det lyder meget smart, men det er også meget enkelt at gå til.

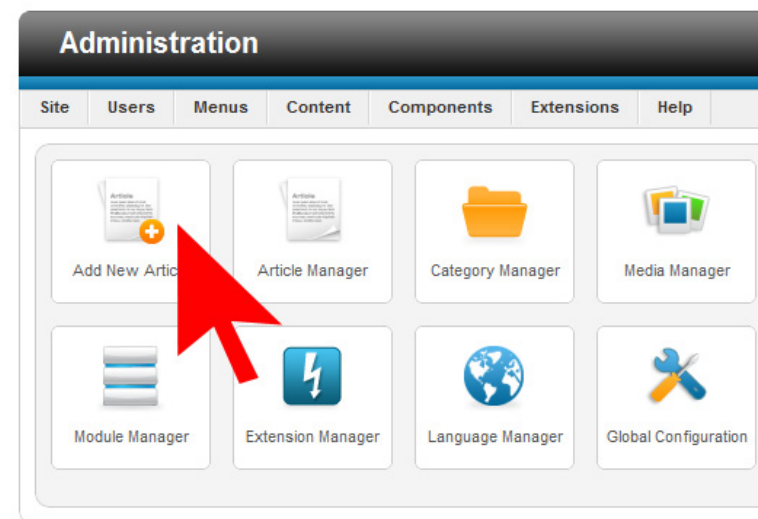
1

Du logger nd på Stalden.nu`s Administrations Panel på www.stalden.nu/administrator med dit brugernavn og dit password.

Her efter går du videre til menu punktet Add New Article som vist på billede et med den røde pil.

Her kommer du så ind til din nye article, som du skal udfylde. Du skal blot udfylde i samme rækkefølge som vist på billede 2, også er dit nye event lavet, og oprettet på hjemmesiden.

2

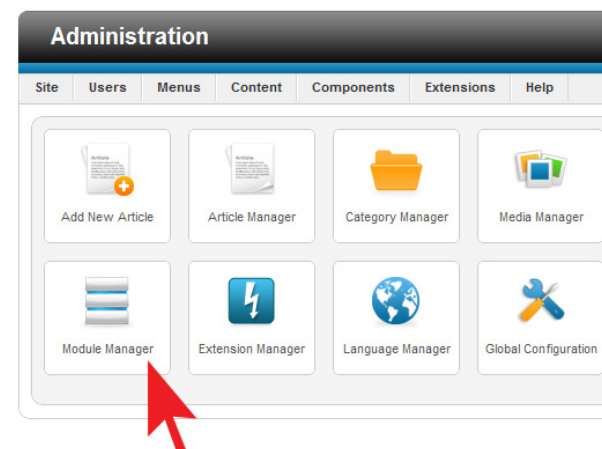
A screenshot of the 'Article Manager: Add New Article' form. The form is titled 'New Article' and contains several fields and sections. Annotations with red arrows point to specific parts: 1 points to the 'Title' field; 2 points to the 'Category' dropdown menu; 3 points to the 'Featured' checkbox; 4 points to the 'Article Text' editor; 5 points to the 'Publishing Options' section on the right. The form includes fields for Title, Alias, Category, Status, Access, Permissions, Featured, Language, and ID. It also has a 'Set Permissions' button and a 'Publishing Options' section with fields for Created by, Created by alias, Created Date, Start Publishing, and Finish Publishing. The 'Article Text' section has a rich text editor with various formatting tools. The bottom of the form shows a 'Path' field and a 'Words' counter.

Opret Galleri & Upload billeder med FTP program 5

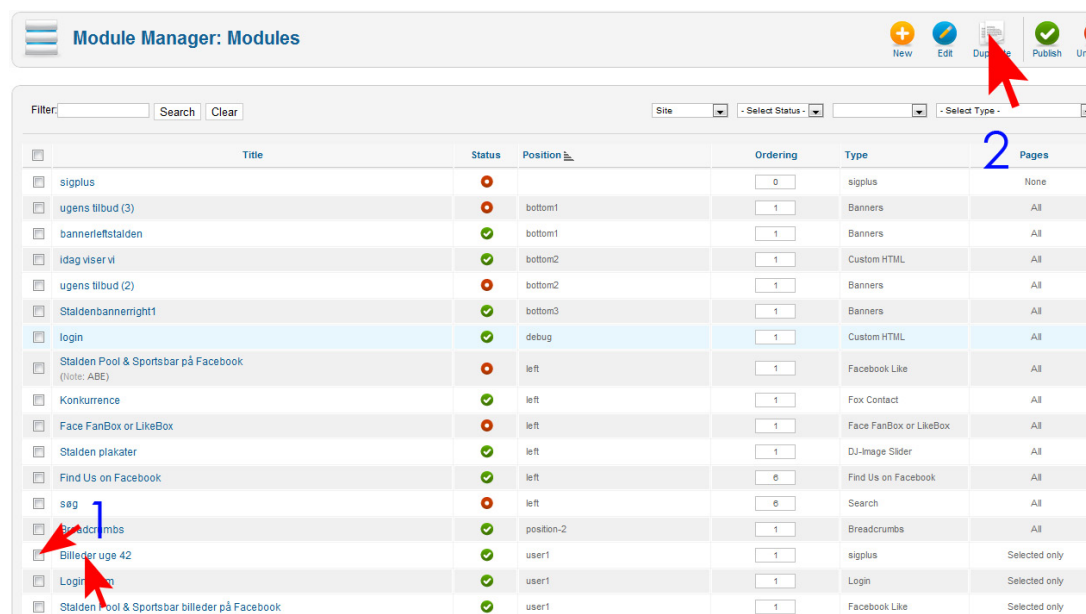
For at oprette et nyt album til galleriet, skal du ind og kopiere galleri modulet først. Dette gør du ved at logge ind på Stalden.nu's Administrations Panel på www.stalden.nu/administrator og logger ind med sit brugernavn og password. Herefter klikker man sig videre til til Module Manageren som vist på billede 1.

Herefter kommer du videre til oversigten over modulerne, og her finder du den sidste uges nummer, det kan fx være Billeder uge 43, som i det her tilfælde. Du sætter et flueben til venstre for Billeder uge 43, og trykker bagefter på Duplicate oppe i toppen til højre, som vist på billede 2.

1



2



Opret Galleri & Upload billeder med FTP program 6

Du har nu lavet en kopi af modulet Billeder uge 43, og det nye modul du har lavet hedder Billeder uge 43 (2). Du finder dette modul på listen og trykker på teksten, for at komme ind og ændre i modulet. Nu hvor du er kommet ind i indstillingerne for modulet skal du bare følge de 4 trin, som er vist på billede 3.

3

Module Manager: Module mod_sigplus

Details

Title: Billeder uge 43 (2)

Show Title: ☒ Show ☐ Hide

Position: user1

Status: ☒ Published ☐ Unpublished

Access: Public

Ordering: 1. Stalden Pool & Sportsbar billeder på Facebook

Start Publishing: 0000-00-00 00:00:00

Finish Publishing: 0000-00-00 00:00:00

Language: All

Note:

ID: 118 sigplus Site

Module Description: sigplus automatically generates image galleries with a lightbox pop-up view.

Menu Assignment

Module Assignment: On all pages

Menu Selection:

adminlogin Main Menu

Images folder: images/billeder/uge43

Image slider: boxplus image slider (with jQuery)

Image slider orientation: ☐ horizontal ☒ vertical

Navigation bar: ☐ top ☒ bottom

Navigation buttons: ☐ Show ☒ Hide

Navigation links: ☐ Show ☒ Hide

Page counter: ☐ Show ☒ Hide

Overlay navigation: ☒ Show ☐ Hide

Slide duration: 800

Når du har trykket på Save & Close, ryger du tilbage til modullisten igen. Her skal som vist på billede 4 laves om i Ordningen. Du kan trykke på Ordering oppe i toppen af tabellen, hvis ikke pilene ser ud som på billede 4.

4

Billeder uge 42 har ordering 69, og Billeder uge 43 har ordering 68. Jo lavere nummer, jo før vil dette modul blive vist, altså uge 43 kommer før uge 42. Vores nye Modul som hedder Billeder uge 44 har ordering 1, det skal laves om til den næste i rækken fra det sidste uge nummer. Det vil sige, at uge 43 som den sidste uge der er lagt ind, har 68, derfor skal den nye uge 44 have 67 for at blive vist før uge 43, og derved ligger de nye moduler altid i toppen. Du laver tallet om, og trykker på diskette for at gemme i toppen af tabellen.

Filter: Search Clear

Site: - Select Status -

	Title	Status	Position	Ordering	Type
☐	ugens tilbud (3)		bottom1	1	Banners
☐	bannerleftstalden		bottom1	1	Banners
☐	ugens tilbud (2)		bottom2	1	Banners
☐	idag viser vi		bottom2	1	Custom HTML
☐	Staldenbanner			1	Banners
☐	login			1	Custom HTML
☐	Find Us on Facebook			6	Find Us on Facebook
☐	søg			6	Search
☐	Konkurrence			1	Fox Contact
☐	Stalden Pool & Sportsbar billeder på Facebook			1	Facebook Like
☐	Stalden plakater			1	DJ-Image Slider
☐	Face FanBox			1	Face FanBox or
☐	Breadcrumbs			1	Breadcrumbs
☐	Billeder uge 42		user1	69	sigplus
☐	Billeder uge 43		user1	68	sigplus
☐	Stalden Pool & Sportsbar billeder på Facebook		user1	1	Facebook Like
☐	Billeder uge 44		user1	1	sigplus

Opret Galleri & Upload billeder med FTP program 7

Nu skal vi bare have lavet en mappe til vores billeder på FTP serveren, og lagt dem op. Du åbner FTP programmet Filezilla og connecter til serveren. Når du har forbundet til serveren, ser du rodmappen med billederne til hjemmesiden.

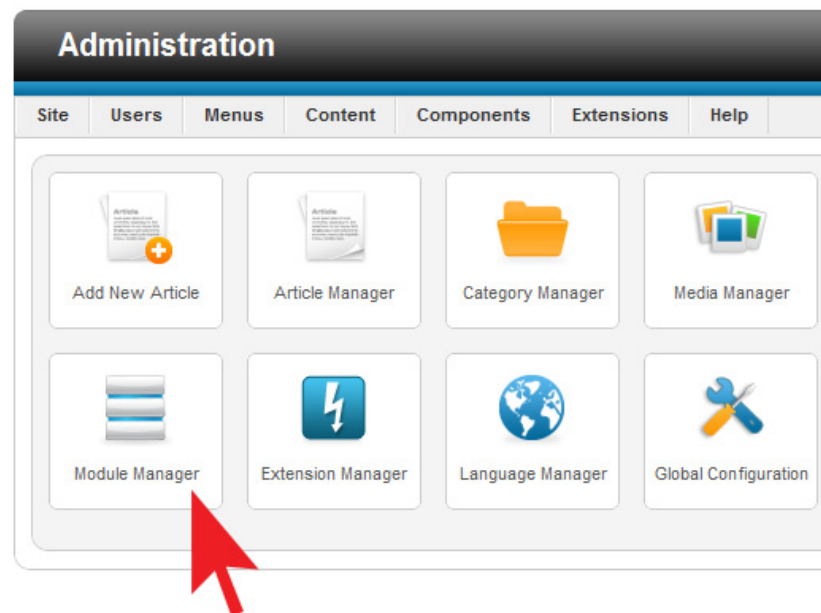
Her trykker du på mappen Billeder, hvor du så bliver ført til en ny mappe i vinduet. I denne mappe ligger alle billederne som du har i dit galleri, hver mappe er et album.

Du højreklikker nu inde i mappe, og trykker på opret mappe. Du skal nu huske hvilken uge du lige har oprettet på hjemmesiden. I dette tilfælde var det uge 44, og derfor oprette du en mappe der hedder uge44. Det er meget vigtigt teksten er 100% ens, her skal alt være med småt, for at det virker begge steder. Du udfylder blot det der er markeret med blå i den popup boks der kommer frem, og trykker OK. Du har nu lavet en mappe med navnet uge44, og den trykker du på for at komme ind i selve mappen. Du er nu inde i albumet, og du kan nu overføre billeder til albumet bare ved at trække dem over i mappen via programmet. Når du er færdig med at oploade alle de billeder til albumet, lukker du blot programmet ned, og dit album er nu oprettet.

Ændre viser i dag

Først går man ind på Stalden.nu's Administrations Panel på www.stalden.nu/administrator og logger ind med sit brugernavn og password. Herefter klikker man sig videre til Module Manageren som vist på billede 1.

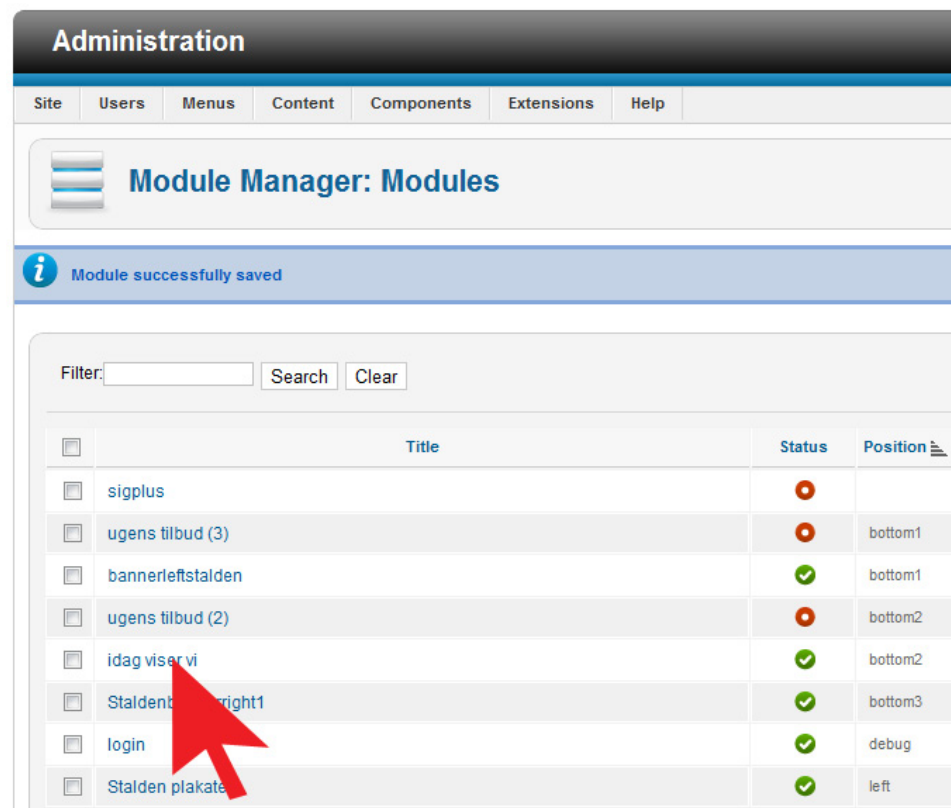
1



8

Du er nu kommet til siden med alle modulerne stillet op på. Her skal du bare finde "Idag viser vi", på listen, og trykke på den for at komme videre ind til indstillingerne for modulet, som du skal ændre i som vist på billede nummer 2.

2



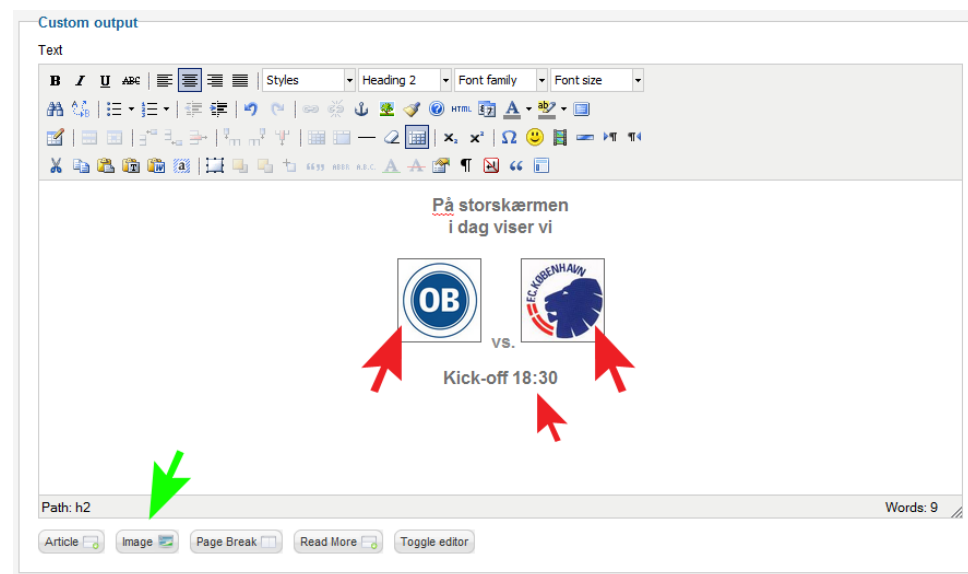
Ændre viser i dag

9

Du er nu inde i modulet, og skal ned og finde Custom output, som vist på billede 3. På billedet er der vist de eneste 3 ting du skal ændre i, nemlig de 2 billeder af de to hold der spiller, og kick-off tidspunktet, vist med de 3 røde pile. Du ændre tidspunktet ligesom du ændre i en text i word.

Du klikker på et billede af gangen, så billedet er markeret med med blå, du vægler herefter et nyt billede ved at trykke på image knappen i bunden af billede 3, vist med en grøn pil.

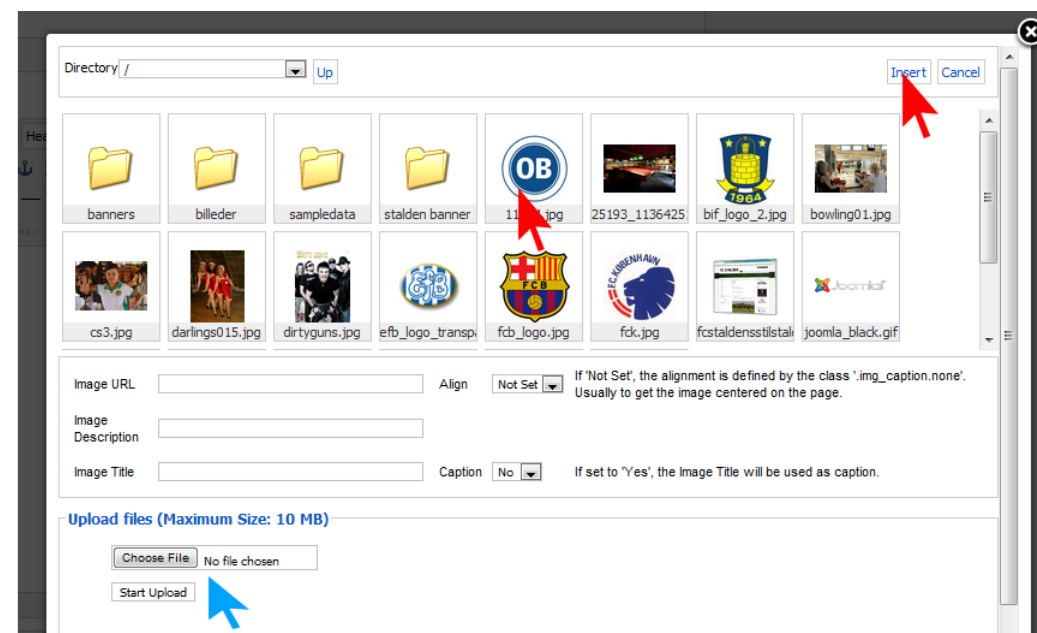
3



4

Her vil et nyt vindu poppe op, og du vil kunne vælge det ønskede billede i listen, og afslutte med at indsætte billedet ved tryk på insert knappen i højre hjørne, som du kan se med den røde pil.

Det er også muligt at uploade et nyt billede hvis dette er ønsket, det forgår blot i boksen under, markeret med en blå pil.

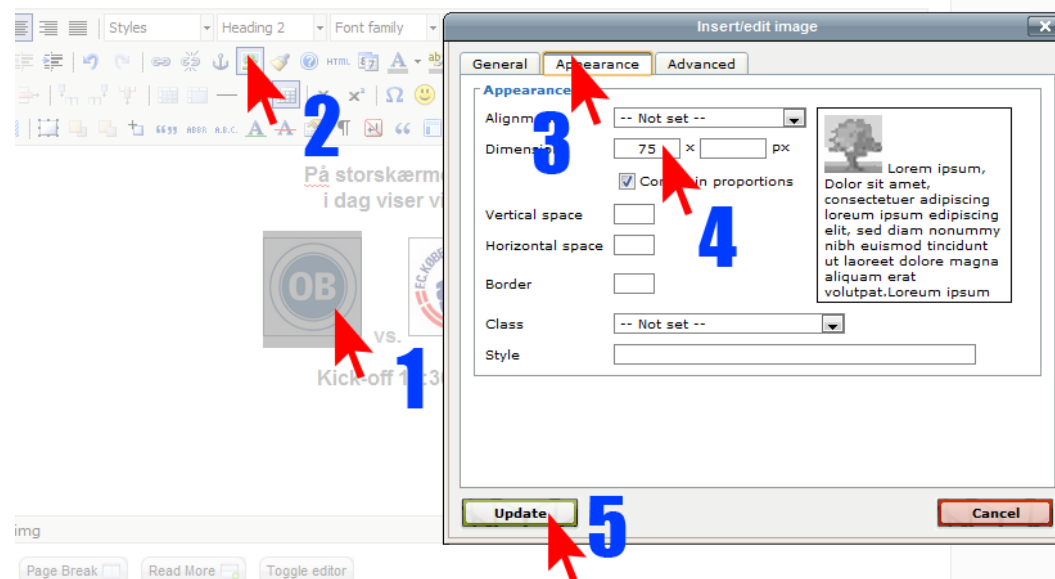


Ændre viser i dag

10

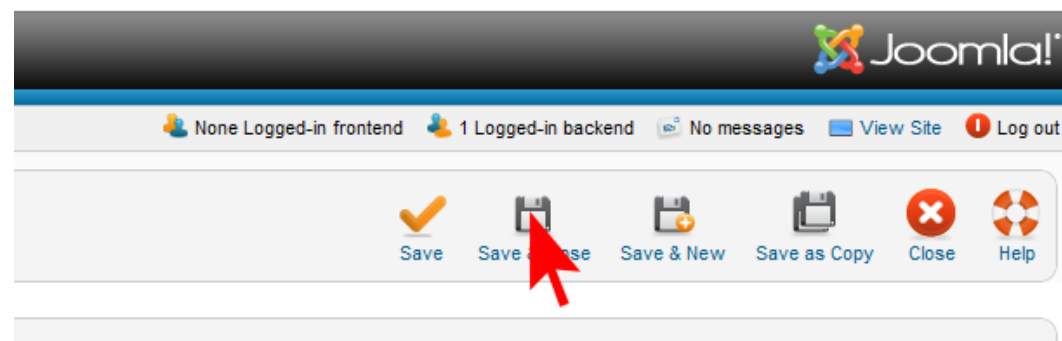
For at sikre dig at billedet du har valgt har den rigtige størrelse, makere du det billede du lige har skiftet, og trykker på insert/edit image knappen i editoren, som vist på billedet. Her popper et nyt vindu op, hvor du vægler Appearance, og udfylder som vist på billedet og trykker update. Så er alle billeder i den rigtige størrelse, og bliver vist korrekt på hjemmesiden.

5



Du er nu kun et skridt for at have upda-
teret idag viser vi, du skal blot op i top-
pen til højre, og trykke på Save & Close,
så er du færdig.

6



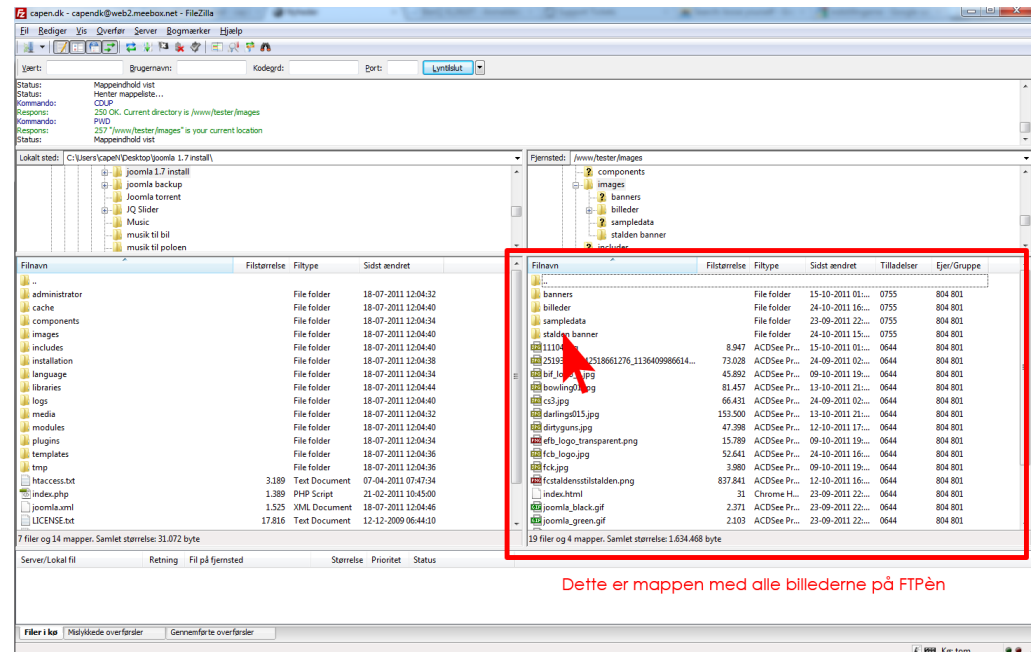
Skift Plakat i plakat rotatoren

11

For at skifte en plakat ud i plakat rotaoren, skal du blot logge ind på FTP serveren, med Filezilla FTP program.

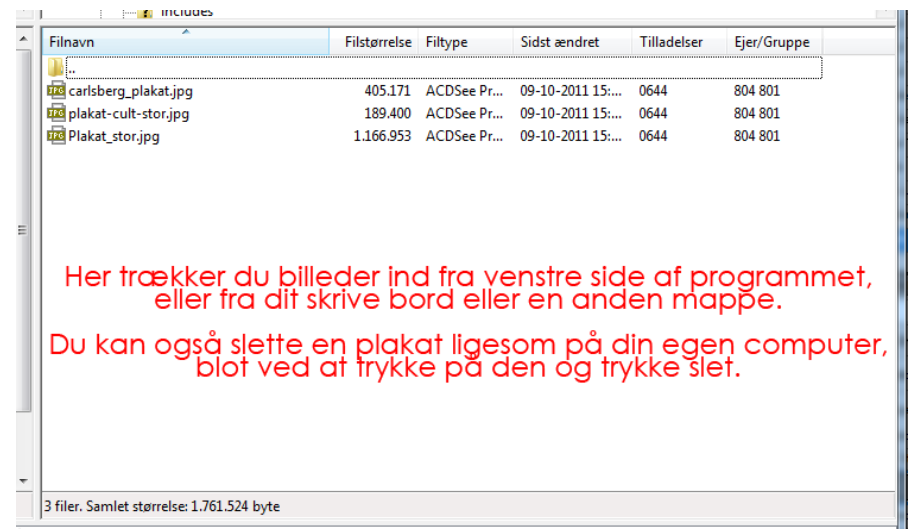
Her connecter du til FTP serveren, og kommer frem til rod mappen for alle billeder på hjemmesiden www. Stalden.nu som vist på billede 1.

1



Her trykker du på mappen i den røde boks, der hedder stalden banner, og du kommer så videre til mappen hvor billederne til plakat roatoren ligger som vist på billede 2. Det eneste du skal gøre er at overføre, eller slette billeder i denne mappe, for at du har lavet ændre i roatoren på hjemmesiden.

2

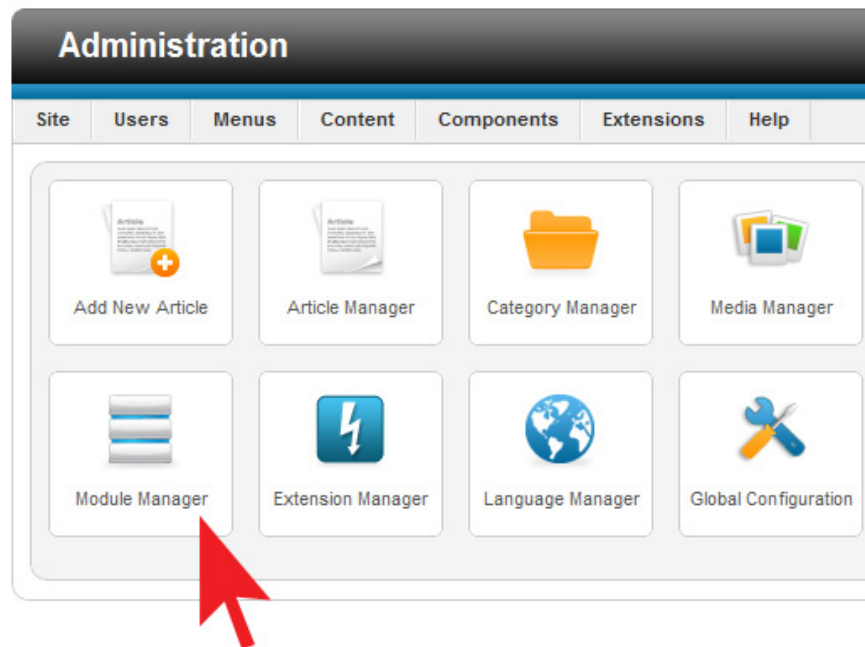


Ændre i konkurrencen.

For at ændre og lave en ny konkurrence, går du ind og retter i den gamle. Dette gør du ved at logge ind på Stalden.nu's Administrations Panel på www.stalden.nu/administrator og logger ind med sit brugernavn og password. Herefter klikker man sig videre til til Module Manageren som vist på billede 1.

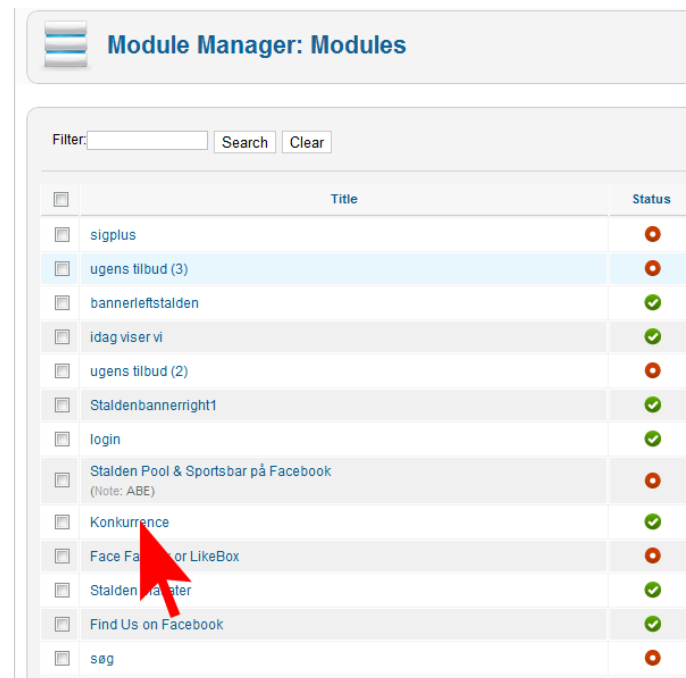
Herefter kommer du videre til oversigten over modulerne, og her finder du konkurrence og trykker på den, som vist på billede 2. Du er nu kommet ind til indstillingerne for konkurrencen.

1



12

2



Ændre i konkurrencen.

3

13

Det du skal ændre i forgår over i højre side, hvor du skal have fundet frem til menuen der hedder Form Fileds og trykke på den, som vist på billede 3.

Module Manager: Module mod_foxcontact

Details

Title * Konkurrence

Show Title ☒ Show ☐ Hide

Position * left Select position

Status Published

Access Public

Ordering 1. Face FanBox or LiveBox

Start Publishing 0000-00-00 00:00:00

Finish Publishing 0000-00-00 00:00:00

Language All

Note

ID 51 Fox Contact Site

Module Description Fox Contact Form Module

Menu Assignment

Module Assignment On all pages

Menu Selection:

adminlogin Main Menu

Basic Options

Mail Options

Email to

Cc

Bcc

Subject Konkurrence TEST!

Form fields

Events

Security

Advanced

Nu hvor form fields er åben, kan du begynde at ændre i den. Som vist på billede 4, er det første du skal ændre i "Page top text", dette er selve konkurrence tekstens indhold. Det er vigtigt her at indsætte `</br>` for at lave linieskift, ligesom enter i word.

4

Basic Options

Form fields

Page Display Options

Page Subheading Konkurrence!

Form width 155

Units px

Page top text

Deltag i konkurrencen her, og være med i lodtrækningen om en flaske sprut, og 3 timers pool sammen med vennerne.</br></br>Der bliver trukket lod den sidste tirsdag i denne måned.</br></br>Hvor mange forskellige øl, har vi på Stalden Pool & Sportsbar 1111

Page bottom text

Du skal udfylde alle felter, og vælge et svar for at være med i konkurrencen. Det er kun tilladt at deltage en gang, i hvert konkurrence.

Ændre i konkurrencen.

Den sidste ting du skal ændre i, før du er færdig med at lave din nye konkurrence, er Check boxes. Du skal scrolle ned på siden, til du finder menuen som set på billede 5. Her kan du lave fra 1 til 5 felter, med "Field name" som svaret man skal afkrydse.

Som vist på det sidste billede, skal du bare op i toppen og trykke på Save & Close, for at du er færdig med at opdatere og lave den nye konkurrence.

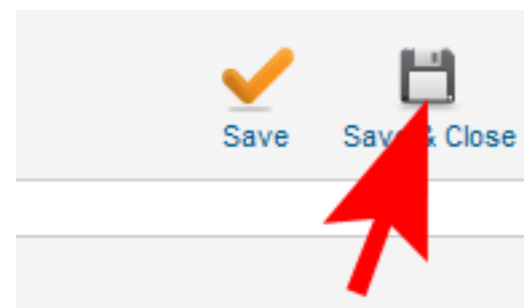
5

Field name	State	Ordering
14	Optional	1
234	Optional	2
133777	Optional	3
1	Disabled	4
0	Disabled	5

[Need more fields?](#)

Vælg mellem 1 og 5 svar

6



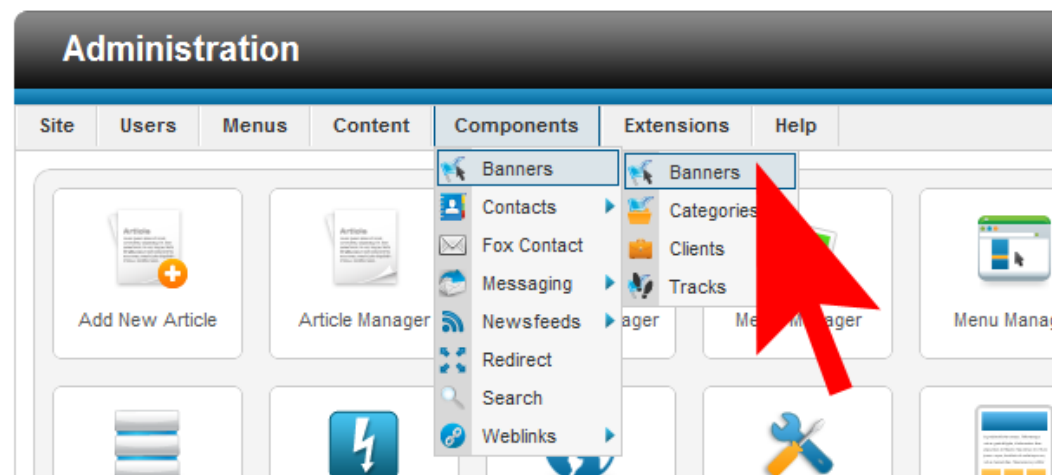
Skift de to tilbuds bannere i bunden af siden

15

For at ændre de to tilbuds bannere der er i bunden af hjemmesiden, skal du logge ind på Stalden.nu's Administrations Panel på www.stalden.nu/administrator med dit brugernavn og dit password.

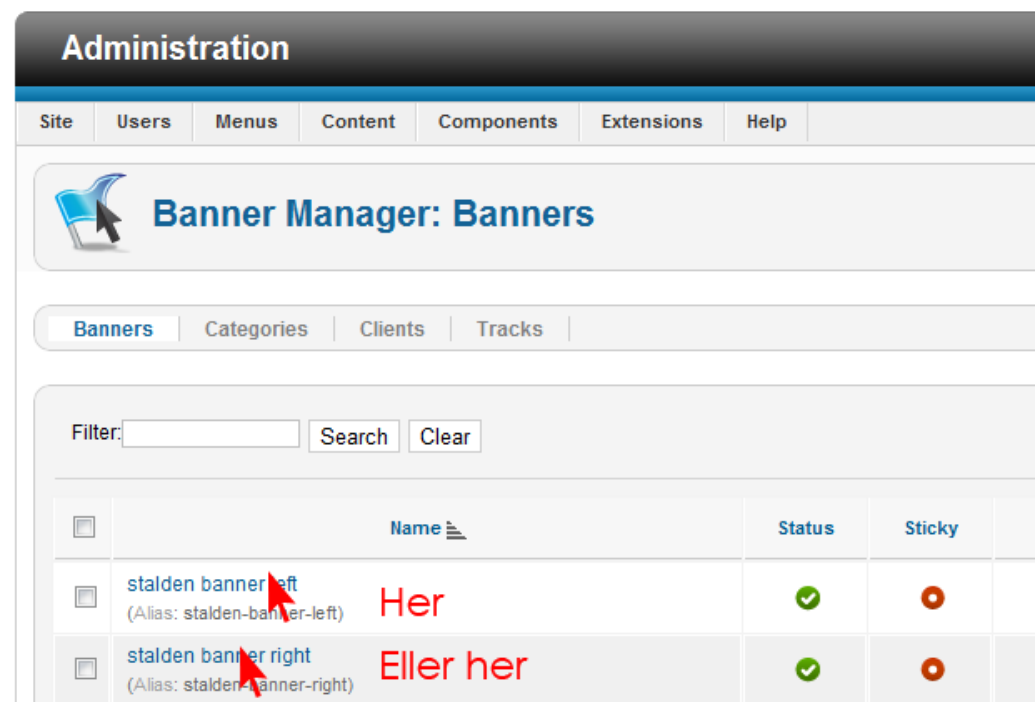
1

Herefter kommer du til start siden i administrationen, her vælger du som vist på billede 1, Components > Banners > Banners, som vist med den røde pil, i top menuen på siden.



2

Herefter kommer du ind på banner siden, som vist på billede 2. Her kan du vælge mellem Stalden banner left, som er den i venstre side, eller du kan vælge den der hedder stalden banner right, som er den i højre side. Tryk på den du ønsker at ændre billedet på.

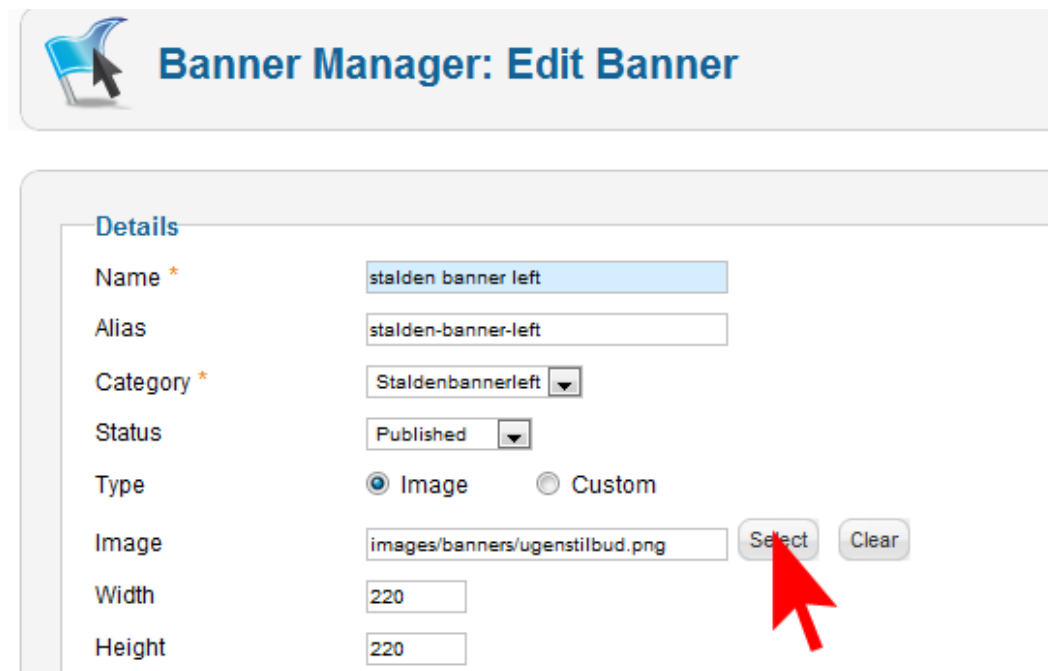


Skift de to tilbuds bannere i bunden af siden

16

Stalden banner left er nu valgt, og du er kommet videre til dens side, som vist på billede 3. Her skal du blot trykke på Select knappen, som vist med den røde pil for at skifte billedet.

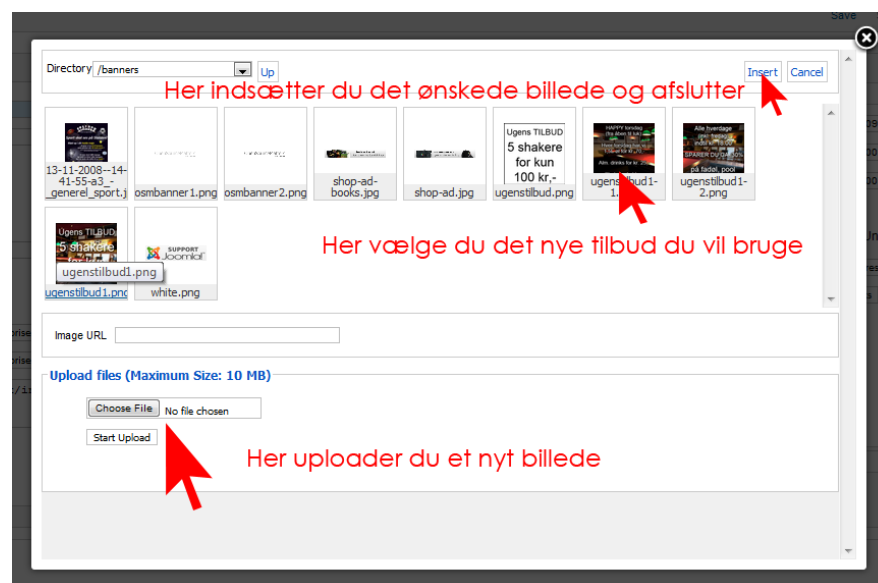
3



The image shows the 'Banner Manager: Edit Banner' interface. It has a header with a blue folder icon and the title 'Banner Manager: Edit Banner'. Below the header is a 'Details' section with the following fields: 'Name' (stalden banner left), 'Alias' (stalden-banner-left), 'Category' (Staldenbannerleft), 'Status' (Published), 'Type' (Image selected, Custom unselected), 'Image' (images/banners/ugenstilbud.png), 'Width' (220), and 'Height' (220). To the right of the 'Image' field are 'Select' and 'Clear' buttons. A red arrow points to the 'Select' button.

Der popper nu et vindu op, som vist på billede 4, hvor du blot vægler det ønskede billede, eller uploader et nyt, via upload files funktionen i bunden af siden og afslutter med Insert i toppen til højre.

4



The image shows a dialog box for selecting or uploading a banner image. It has a title bar with 'Save' and 'Cancel' buttons. The main area is titled 'Directory: /banners' and shows a grid of image thumbnails. Red text annotations with arrows point to specific elements: 'Her indsætter du det ønskede billede og afslutter' points to the 'Insert' button; 'Her vælge du det nye tilbud du vil bruge' points to a thumbnail labeled 'ugenstilbud1.png'; and 'Her uploader du et nyt billede' points to the 'Start Upload' button. The 'Upload files (Maximum Size: 10 MB)' section at the bottom includes 'Choose File' and 'Start Upload' buttons.

Skift de to tilbuds bannere i bunden af siden

17

Du mangler nu bare at gemme så er du færdig. Som vist på det sidste billede, skal du bare op i toppen og trykke på Save & Close, for at du er færdig med at opdatere dit banner tilbud.

5

